

# Uso di OpenOffice Calc

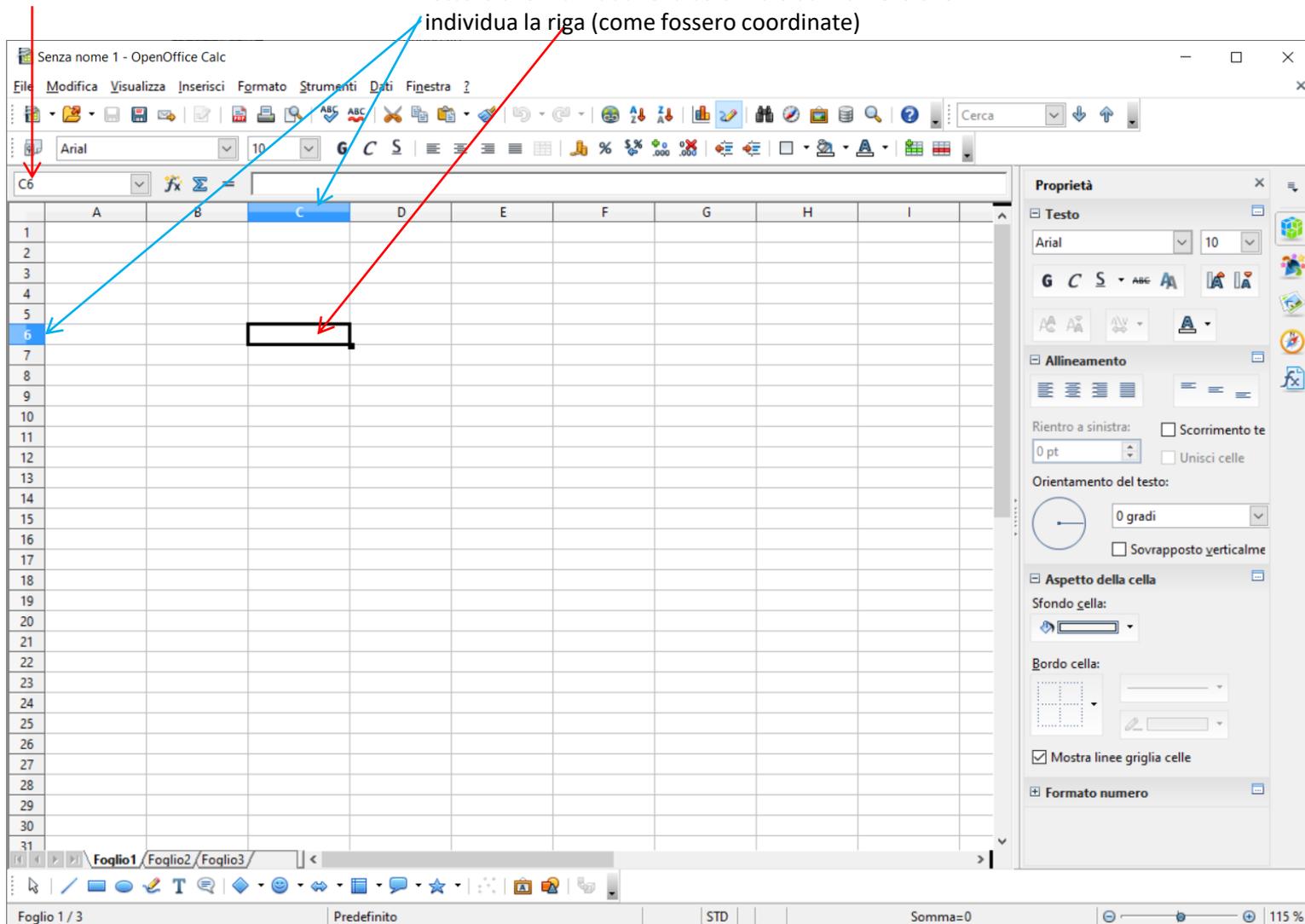
molto simile a Microsoft Excel

Windows 10

# All'avvio di OpenOffice Calc si presenta così

Il nome della cella (lettere+numero) è riportato sempre in una casella

Il foglio di calcolo si compone di celle. Ogni cella è individuata da delle lettere+numero derivante dalle lettere che individuano la colonna e dal numero che individua la riga (come fossero coordinate)



## Ecco un esempio di una lista di spese con saldo e utilizzo di formule

Inseriamo in ogni cella i valori come da esempio sottoriportato. Per spostarsi da ogni cella, dopo averla editata, digitare «invio» e spostarsi con le freccette della tastiera oppure con il mouse

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400						
3	02/03/22		50					
4	03/03/22							
5	04/03/22		12,99					
6	05/03/22							
7	06/03/22	50						
8	07/03/22							
9	08/03/22		45					
10	09/03/22							
11	10/03/22							
12	11/03/22		138,5					
13	12/03/22							
14	13/03/22							
15	14/03/22							
16	15/03/22			10				

	A	B	C
1	Data	Entrate	Uscite
2	01/03/22	1400	
3	02/03/22		
4	03/03/22		
5	04/03/22		
6	05/03/22		
7	06/03/22	50	

Per evitare di scrivere tutte le date, partiamo scrivendo la prima (esempio 1/3/2022) e poi cliccando con il mouse sull'angioletto in basso a destra della cella trasciniamo verso giù fino alla data voluta (sulla destra viene visualizzata in anteprima la data alla quale si è arrivati)

	A	B	C
1	Data	Entrate	U
2	01/03/22	1400	
3			
4			
5			
6			
7		05/03/22	50
8			
9			

Inseriamo ora nella cella D2 una formula. Possiamo usare l'inserimento guidato cliccando sull'icona evidenziata

Oppure possiamo inserire direttamente la formula. Ogni formula comincia con un = seguita dalla formula stessa. Nell'esempio riportiamo =B2-C2 che significa B2 (il contenuto nella cella B2) meno (sottrazione) C2 (il contenuto nella cella C2). Oltre che immettere il valore della cella digitando sulla tastiera possiamo inserire il riferimento ad una cella cliccando sulla cella stessa. Alla fine digitiamo «invio» per concludere la formula

The screenshot shows the OpenOffice Calc interface. The spreadsheet has columns A through H and rows 1 through 27. The data is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		=B2-C2				
3	02/03/22		50					
4	03/03/22							
5	04/03/22		12,99					
6	05/03/22							
7	06/03/22	50						
8	07/03/22							
9	08/03/22		45					
10	09/03/22							
11	10/03/22							
12	11/03/22		138,5					
13	12/03/22							
14	13/03/22							
15	14/03/22							
16	15/03/22		10					
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								

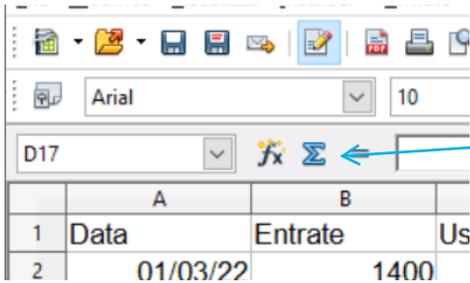
The formula bar shows the formula =B2-C2. The spreadsheet shows the result of the formula in cell D2, which is 1389,01. The status bar at the bottom shows the sum of the selected cells is 0.

Come fatto per le date trasciniamo in giù la formula relativa alla riga 2 fino a tutte le altre righe inserite (fino alla 16 nell'esempio). Vedremo poi riportare su ogni cella la formula corrispondente alla propria riga (il software di Calc capisce come modificare i riferimenti delle formule)

The screenshot shows the OpenOffice Calc interface. The spreadsheet has columns A through H and rows 1 through 27. The data is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		1400				
3	02/03/22		50	-50				
4	03/03/22			0				
5	04/03/22		12,99	-12,99				
6	05/03/22			0				
7	06/03/22	50		50				
8	07/03/22			0				
9	08/03/22		45	-45				
10	09/03/22			0				
11	10/03/22			0				
12	11/03/22		138,5	-138,5				
13	12/03/22			0				
14	13/03/22			0				
15	14/03/22			0				
16	15/03/22		10	-10				

The formula bar shows the formula  $=B2-C2$ . A red arrow points from the formula bar to cell D2. The right sidebar shows the 'Proprietà' (Properties) panel with various formatting options.



Per concludere l'esempio ci posizioniamo sulla cella D17 e clicchiamo sul simbolo di sommatoria che vediamo in alto a sinistra; automaticamente si inserisce la funzione della somma di tutte le celle soprastanti; digitiamo infine «invio» e si conclude l'inserimento

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		1400				
3	02/03/22		50	-50				
4	03/03/22			0				
5	04/03/22		12,99	-12,99				
6	05/03/22			0				
7	06/03/22	50		50				
8	07/03/22			0				
9	08/03/22		45	-45				
10	09/03/22			0				
11	10/03/22			0				
12	11/03/22		138,5	-138,5				
13	12/03/22			0				
14	13/03/22			0				
15	14/03/22			0				
16	15/03/22		10	-10				
17	Totale			=SOMMA(D2:D16)				

L'esempio è concluso e in basso nella cella D17 troviamo il saldo finale di entrate – uscite dei 15 giorni esaminati

The screenshot shows the OpenOffice Calc interface with a spreadsheet titled "Esempio\_openoffice\_calc.ods". The spreadsheet contains a table with columns for Date, Entrate, Uscite, and Saldo. The data spans from 01/03/22 to 15/03/22. The final row (D17) shows a total balance of 1193,51. A red arrow points from the text above to the cell D17. The status bar at the bottom indicates the sum of the selected cells is 1193,51.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		1400				
3	02/03/22		50	-50				
4	03/03/22			0				
5	04/03/22		12,99	-12,99				
6	05/03/22			0				
7	06/03/22	50		50				
8	07/03/22			0				
9	08/03/22		45	-45				
10	09/03/22			0				
11	10/03/22			0				
12	11/03/22		138,5	-138,5				
13	12/03/22			0				
14	13/03/22			0				
15	14/03/22			0				
16	15/03/22		10	-10				
17	Totale			1193,51				

Copia formato (permette di copiare il formato di una cella ad un'altra cella)

Annulla ultima operazione

Inserisce righe

Elimina righe

The screenshot shows the OpenOffice Calc interface with a spreadsheet containing financial data. The spreadsheet has columns labeled 'Data', 'Entrate', 'Uscite', and 'Saldo'. The 'Saldo' column contains a formula  $=SOMMA(D2:D16)$ . The total value in cell D17 is 1193,51. The Properties sidebar on the right is open to the 'Proprietà' section, showing text and cell formatting options.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		1400				
3	02/03/22		50	-50				
4	03/03/22			0				
5	04/03/22		12,99	-12,99				
6	05/03/22			0				
7	06/03/22			50				
8	07/03/22			0				
9	08/03/22		45	-45				
10	09/03/22			0				
11	10/03/22			0				
12	11/03/22		138,5	-138,5				
13	12/03/22			0				
14	13/03/22			0				
15	14/03/22			0				
16	15/03/22		10	-10				
17	Totale			1193,51				

Annotations in the image include:

- Blue arrows pointing to the 'Copia formato' icon in the toolbar.
- Blue arrows pointing to the 'Annulla' (Undo) icon in the toolbar.
- Blue arrows pointing to the 'Inserisci righe' and 'Elimina righe' icons in the toolbar.
- Blue arrows pointing to the 'Stile carattere' (Character Style) and 'Allineamento cella' (Cell Alignment) icons in the toolbar.
- A blue box labeled 'Salva con nome' (Save As) pointing to the 'Salva con nome' icon in the toolbar.

The Properties sidebar on the right shows the following settings:

- Proprietà**
- Testo**: Arial, 10
- Allineamento**: Rientro a sinistra: 0 pt, Orientamento del testo: 0 gradi
- Aspetto della cella**: Sfondo cella, Bordo cella, Mostra linee griglia celle (checked)
- Formato numero**

Segnaliamo infine che il file del foglio di calcolo è  
comprensivo di più fogli che possono contenere tabelle  
indipendenti o anche collegate tramite formule tra di loro

The screenshot shows the OpenOffice Calc interface with a spreadsheet titled "Esempio\_openoffice\_calc.ods". The spreadsheet contains a table with columns for "Data", "Entrate", "Uscite", and "Saldo". The formula bar shows the formula for cell D17:  $=SOMMA(D2:D16)$ . A red arrow points from the text above to the sheet tabs at the bottom of the window, which are labeled "Foglio1", "Foglio2", and "Foglio3".

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Data	Entrate	Uscite	Saldo				
2	01/03/22	1400		1400				
3	02/03/22		50	-50				
4	03/03/22			0				
5	04/03/22		12,99	-12,99				
6	05/03/22			0				
7	06/03/22	50		50				
8	07/03/22			0				
9	08/03/22		45	-45				
10	09/03/22			0				
11	10/03/22			0				
12	11/03/22		138,5	-138,5				
13	12/03/22			0				
14	13/03/22			0				
15	14/03/22			0				
16	15/03/22		10	-10				
17	Totale			1193,51				